

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Могилевского филиала

РУП «Белтелеком»

А.В.Черный

« 10 » мая 2024 года

ЗАДАНИЕ НА ЗАКУПКУ

Предмет заказа

1. На основании разработанной в установленном порядке проектной документации, принял решение о выполнении строительных работ по объекту, титульного списка 2024 года:

1.1 «Модернизация здания административного корпуса в части кондиционирования по улице Ленинской, 12 в г. Могилеве».

Сложность объекта третья, на основании СН 3.02.07-2020 по классу сложности.

1.2. Стартовая цена заказа и сроки выполнения работ:

«Модернизация здания административного корпуса в части кондиционирования по улице Ленинской, 12 в г. Могилеве».- стоимость 103068,00 руб, начало работ – 3 июня 2024 г., окончание работ – 15 июля 2024 г;

1.3. Критерии для выбора наилучшего предложения: наименьшая цена предложения – 100 баллов, при соответствии требованиям к предмету заказа, квалификационным показателям и иным требованиям заказчика, невыполнение которых является основанием для отклонения предложений участников.

- при равном количестве баллов у участников, преимущество имеют участники, работающие по системе качества на базе стандартов серии ISO 9001.

Победителем признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов.

Способ оценки и сравнения предложений участников процедуры закупки:

Предложенная цена - максимальный удельный вес по критерию 100 баллов.

Оценка и сравнение будет осуществляться по следующей формуле:

$BKx = NP / RP \times Kф$, где:

BKx – удельный вес рассматриваемого предложения,

NP – наилучшее предложение,

RP – рассматриваемое предложение,

Kф – удельный вес по критерию.

Наилучшим признается предложение, которое набрало наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов у участников, преимущество имеют участники, работающие по системе качества на базе стандартов серии ISO 9001

Вид процедуры закупки – переговоры на выполнение работ при строительстве (далее по тексту - переговоры) в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения процедур закупок, товаров (работ, услуг) при строительстве объектов, осуществляемых за счет собственных средств РУП «Белтелеком»», утвержденного Приказом генерального директора РУП «Белтелеком» от 03.10.2019 №648 (далее Положение).

Источник финансирования закупки - собственные средства.

1.4. К переговорам допускаются организации и физические лица без ограничения. Письменно приглашается - филиал №6 ОАО «Белремстрой-связь».

Обязательные квалификационные показатели для участия организаций в переговорах, невыполнение которых впоследствии может являться основанием для отклонения предложений участников:

- наличие аттестата соответствия, дающего право осуществлять деятельность по предмету заказа, выданного в случаях и порядке, установленных законодательством;

- подтверждение наличия сотрудников участника, привлекаемых для выполнения предмета заказа, имеющих квалификационный аттестат, выданный в установленном порядке;

- выписка из штатного расписания с указанием рабочих профессий по предмету закупки;

- наличие у участника опыта в выполнении аналогичных работ, сопоставимых по виду и объему, а также деловая репутация участника (отзывы заказчиков о качестве и соблюдении сроков выполнения работ, предусмотренных в соответствии с договором за последние три года (участники, созданные либо освоившие выполнение работ, оказание услуг в период менее трех лет с даты размещения (направления) приглашения для участия в переговорах, представляют соответствующие документы за период их деятельности)). Отрицательным опытом реализации проекта, отрицательной деловой репутацией участника, которые могут служить поводом для отклонения предложения участника являются расторгнутые заказчиком договора, отказы (уклонения) участника от заключения договора по результатам проходивших с заказчиком переговоров, действующие претензии со стороны заказчика по ненадлежащему исполнению договорных обязательств в части, касающейся качества товара (работ, услуг) и/или сроков поставки (выполнения) товара (работ, услуг) аналогичных предмету закупки, наличие неисполненных (неоплаченных) исполнительных документов у заказчика, выданных в

отношении участника (судебных приказов, исполнительных листов, исполнительных надписей нотариусов), включение участника в Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок (www.icetrade.by), а также в Реестры недобросовестных поставщиков Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации и недобросовестных участников государственных закупок Министерства финансов Республики Казахстан;

- производственно-технический потенциал участника, в том числе наличие специального оборудования (машин и механизмов), их состояние (предоставление заявления, подписанного руководителем участника о рабочем состоянии требуемых машин и механизмов), использование прогрессивных технологий и другое. Допускается аренда требуемых основных средств.

- способность участника выполнить весь комплекс работ собственными силами или сведения о видах работ и привлекаемых для их выполнения субподрядчиках (в случае необходимости выполнения непрофильных видов работ). В случае привлечения субподрядных организаций для выполнения непрофильных видов работ, участник должен предоставить в своем предложении заверенные копии договоров строительного субподряда (допускается предоставление предварительных договоров);

- наличие системы менеджмента качества, подтвержденной сертификатом соответствия, выданным в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь;

- наличие системы управления охраной труда (СУОТ), подтвержденной сертификатом соответствия, выданным в Национальной системе подтверждения соответствия Республики Беларусь;

- наличие копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- сведения об изменениях, вносимых в наименование участника, правопреемстве, периоде осуществления строительной деятельности.

1.5. участник обязан представить:

Документы об экономическом и финансовом положении.

Документами, подтверждающими экономическое и финансовое положение Участника являются:

- бухгалтерская отчетность, составленная в соответствии с нормами законодательства Республики Беларусь, за последние отчетные год (по состоянию на 29.12.2023) и период (по состоянию 29.03.2024), которая состоит из:

- бухгалтерского баланса;
- отчета о прибылях и убытках;
- отчета об изменении собственного капитала;
- отчета о движении денежных средств;

Организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим упрощенную систему налогообложения и ведущим книгу учета доходов и расходов, предоставляется право предъявлять на рассмотрение конкурсной комиссии выписку из книги учета доходов и расходов за последние четыре квартала, предшествующие дате подачи предложений.

- заявление (сведения) об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов (пошлин), пеней (на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для переговоров)

Достоверность сведений об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней проверяется конкурсной комиссией на основании перечня организаций и индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность по налогам, сборам (пошлинам), пеням, размещенного на официальном сайте Министерства по налогам и сборам в глобальной компьютерной сети Интернет (www/portal.nalog.gov.by).

В случае если организация находится в перечне организаций и индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность по налогам, сборам (пошлинам), размещенном на сайте www.portal.nalog.gov.by, то это может служить поводом для отклонения предложения участника.

- справку о состоянии текущих (расчётных) счетов из банка, в котором обслуживается Участник (на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для переговоров или более актуальную).

1.6. Наличие документов о системе контроля качества (выполняемых работ), техкомпетенции.

1.7. Предоставление расчёта стоимости цены предложения участника с указанием процента снижения по статьям затрат, график производства работ, график платежей при строительстве.

1.8. Условия оплаты по предмету заказа: Организатор переговоров производит расчет с подрядчиком за выполненные работы в размере 40% объема выполненных строительно-монтажных работ оплачивать подрядчику через 10 календарных дней (на 11 календарный день) после подписания акта выполненных работ для выплаты подрядчиком заработной платы и отчислений на социальное страхование. Оплату оставшихся 60% выполненных строительно-монтажных работ осуществлять через 29 календарных дней (на 30 календарный день) после подписания акта выполненных работ.

Для обеспечения гарантированного выполнения графиков производства строительно-монтажных работ допускается предусматривать возможность авансирования выполняемых работ в размере до 30 процентов от стоимости объекта строительства с оплатой через 10 дней после заключения договора, но не более 50 процентов от

стоимости приобретаемых подрядчиком материальных ресурсов на основании письменной заявки подрядчика в соответствии с предоставленной сметой.

1.9. гарантийный срок – не менее 5-ти лет;

1.10. выполнение срока ввода объекта, указанного организатором переговоров;

1.11. Материалы и оборудование поставляемое организатором переговоров получает подрядчик на складе ОМТС Могилевского филиала РУП «Белтелеком» и доставляет на объект самостоятельно.

Транспортные расходы по доставке оборудования и материалов организатора переговоров со склада организатора переговоров на объект несет Подрядчик.

Приобретение подрядчиком материальных ресурсов, кроме технологического оборудования (стоимостью в эквиваленте свыше 1 тысячи долларов США по курсу Национального банка РБ) и проводятся с учетом обязательного письменного согласования с организатором переговоров окончательной стоимости.

Стоимость приобретаемого оборудования формируется подрядчиком и оплачивается в соответствии с законодательством.

Подрядчик проводит закупки товаров (материалов и оборудования) в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь с применением процедуры снижения цены заказа, с учетом следующего:

Закупки материальных ресурсов (оборудования и материалов) проводятся в соответствии с проектно-сметной документацией (ПСД).

1.12. Для проведения переговоров создать временно действующую конкурсную комиссию.

Документацию для переговоров подготовил инженер по ремонту оборудования, зданий и сооружений 2 категории ОКС



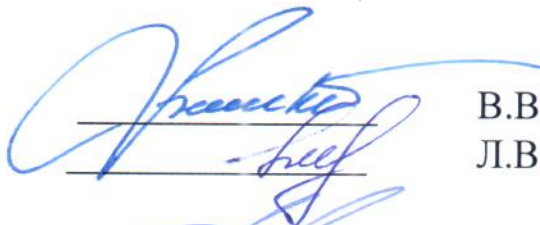
Н.В.Станкевич

Согласовано:

Председатель комиссии

Заместитель председателя

Члены комиссии:



В.В. Филипченко

Л.В. Кизнер



А.Ю.Шевцов

Е.А.Егоршина

С.М.Просмыцкий

Л.В.Минаева

И.Г.Ростова

Секретарь

